

先生専用

合計10冊以上対象

モバっちょ 募集要項(願書)・大学案内 高校まとめて請求のご案内

募集要項(願書)や大学案内がまとめて10冊以上必要な場合、通常のモバっちょサイト利用よりもお得な送料でご請求いただける「高校まとめて請求」がご利用いただけます。

【注意】募集要項(願書)・大学案内のセットは1冊として数えます。セットは同大学のもののみです。

①料金がおトク！

まとめて請求の料金計算表

募集要項(願書) 又は大学案内 単品	
20冊目まで	¥250/冊
21冊目 ~ 40冊目	¥230/冊
41冊目 ~ 60冊目	¥200/冊
61冊目以上	¥170/冊

募集要項(願書)・大学案内 セット	
20冊目まで	¥350/冊
21冊目 ~ 40冊目	¥330/冊
41冊目 ~ 60冊目	¥300/冊
61冊目以上	¥270/冊

(例) 募集要項(願書)・大学案内セットを5冊、募集要項(願書)単品を5冊ご請求の場合
 $(350 \times 5) + (250 \times 5) = \text{¥}3,000$

(例) 募集要項(願書)・大学案内セットを70冊、募集要項(願書)単品を3冊ご請求の場合
 $(350 \times 20) + (330 \times 20) + (300 \times 20) + (270 \times 10) + (250 \times 3) = \text{¥}23,050$

→モバっちょサイトで個別に請求するよりも **¥5,850** お得です！

②一括請求で便利！

必要な資料の数を右の申し込み用紙に記入して FAX するだけ！

弊社担当者が内容をご確認し、金額・発送予定日などをご連絡します。内容の確定後、宅配発送で安全、確実にお届けします。

※募集要項(願書)の完成時期は各大学により異なります。まとめて請求の場合、発送開始になった資料を個別に発送するのではなく、資料完成後まとめて発送いたします。詳しい発送スケジュールにつきましては担当者にご確認ください。なお、モバっちょサイトの発送開始日とまとめて請求の発送開始日は異なる場合がございます。

③お支払いは銀行振込の後払い。請求書を発行！

まとめて発送のお支払い方法は銀行振込になりますので、クレジットカードや携帯電話をご準備いただく必要はありません。

資料がすべて到着した後に請求書を発行しますので、銀行振込にてお支払いください。

専用の請求用紙にご記入の上、FAX でお申込みください

FAX→06-6366-6790

お問合せはモバっちょカスタマーセンター 050-3540-5005